



COMUNE DI PREMILCUORE

Prov. di Forlì-Cesena

Originale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Numero: **58** Data: **08/07/2008**

OGGETTO: PIANO OCCUPAZIONALE TRIENNALE 2008 / 2010 - APPROVAZIONE E MODIFICA.

Il giorno 08/07/2008 alle ore 12:30, nella Sala delle Adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Municipale.

Risultano presenti i seguenti Assessori:

		Presente
CAPACCI LUIGI	Presidente	S
GORI CESARE	Assessore	N
BANDINI MICHELINA	Assessore	S
FREDDI ROBERTO	Assessore	S
VAROLI VALERIO	Assessore	S

Assume la presidenza il Sig. **CAPACCI LUIGI**
Assiste il Dr. **IOCCA DOTT.SSA FILOMENA**

Constatata la regolarità della seduta, il Presidente invita la Giunta Municipale a deliberare sull'oggetto all'ordine del giorno sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art.39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 contenente «Disposizioni in materia di assunzioni di personale delle amministrazioni pubbliche e misure di potenziamento e di incentivazione del part-time» dispone, al comma 1, che «al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale»;

DATO ATTO che la Relazione Previsionale e Programmatica è coerente con il presente atto e con lo schema del Bilancio di previsione Pluriennale 2008-2010;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. n.165/2001 e successive modificazioni;

VISTO l'art. 1 comma 93, della Legge 30 dicembre 2004, n. 311 (legge finanziaria 2005);

VISTO il comma 198 dell'art. 1 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 (legge finanziaria 2006) in tema di contenimento dei costi del personale;

VISTO il comma 562 dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria 2007) in tema di spese di personale degli Enti Locali non sottoposti al patto di stabilità interno;

VISTA la Legge Finanziaria n. 244/2007;

DATO ATTO che nel corso dell'anno 2007 si sono verificate n. 2 cessazioni dal servizio per pensionamento, e pertanto si rende legittimo procedere all'assunzione di n. 1 unità nel corso del corrente anno;

RILEVATA la necessità di definire, ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il programma triennale 2008-2010 del fabbisogno di personale, nonché il piano annuale delle assunzioni 2008;

ATTESO:

- che in data 13 giugno 2008 la dipendente comunale Romina Tassinari, Istruttore Amministrativo Categoria C5 presso l'Ufficio Servizi Demografici ha inoltrato richiesta di mobilità volontaria presso il Comune di Modigliana, per avvicinamento alla propria abitazione di residenza;
- che il Comune di Modigliana con nota del 17.06.2008, pervenuta il 18.06.2008 prot. 3365, ha comunicato il proprio assenso alla sopra citata richiesta di mobilità esterna, rimanendo in attesa delle determinazioni del Comune di Premilcuore per adottare i provvedimenti conseguenti;
- che la dipendente Romina Tassinari ha presentato con nota del 23.06.2008 formale richiesta di nulla-osta al Comune di Premilcuore volto al trasferimento in mobilità esterna presso il Comune di Modigliana;

- che il Comune di Premilcuore con proprio atto n. 57 del 23.06.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, ha espresso il proprio indirizzo favorevole, per le motivazioni nello stesso contenute, a detto trasferimento subordinandolo alla possibilità di contestuale copertura del posto, e riservandosi di esprimersi successivamente all'espletamento delle necessarie procedure;

DATO ATTO che è pervenuta una richiesta di mobilità volontaria presso questo Comune, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA, quindi, la proposta di Piano Triennale del fabbisogno del personale predisposta in funzione delle politiche e degli obiettivi che l'Amministrazione Comunale intende perseguire nel rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese di cui alle norme sin qui indicate;

RICHIAMATA la nota del 25.06.2008, prot. n. 3486 con la quale si è data comunicazione alle OO.SS., in ottemperanza al vigente C.C.N.L. degli Enti Locali, della volontà dello scrivente Comune di procedere, nel corso dell'anno 2008, a seguito di richiesta di mobilità volontaria di n. 1 dipendente, alla copertura del seguente posto, mediante espletamento di procedura di mobilità volontaria fra enti:

- n. 1 posto di Istruttore Amministrativo - Cat. "C" – presso l'Ufficio Servizi Demografici;

RITENUTO, pertanto, opportuno e necessario provvedere all'assunzione a tempo indeterminato del sopradetto n. 1 posto, a seguito di espletamento di procedura di mobilità volontaria fra enti;

ATTESO che:

- l'art.3, comma 1, lett. c) della Legge 12 marzo 1999, n. 68, dispone l'assunzione obbligatoria di un lavoratore disabile, per i datori di lavoro pubblici e privati, che occupano da 15 a 35 dipendenti;
- pertanto questo Ente è esonerato dall'assunzione obbligatoria ai sensi della Legge n. 68/1999, avendo n. 8 dipendenti a tempo indeterminato, compresi nelle categorie di cui al computo previsto dalla normativa vigente;

ATTESO, INOLTRE, che:

- questo Ente non è strutturalmente dissestato, né presenta una situazione strutturalmente deficitaria;
- che questo Ente non soggiace alle limitazioni di cui all'art. 1, comma 21 della Legge n. 311/2004, in quanto Ente con popolazione inferiore ai 3000 abitanti, non concorre alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica;
- che l'attuale dotazione organica prevede n. 10 posti, di cui n. 8 ricoperti alla data odierna;
- che sarà attivata la procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis (aggiunto dall'art. 7 della Legge n. 3/2003) del D. Lgs n. 165/2001, in relazione al parere espresso dalla Funzione Pubblica n. 193 del 09/07/2004;

DATO ATTO:

- che la presente proposta è stata oggetto di informazione ai rappresentati delle OO.SS.;
- che la spesa per la suddetta assunzione è stata prevista nel bilancio di previsione 2008;
- che la procedura avverrà nel rispetto della normativa generale vigente in materia di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni, e verrà espletato, in forza della Convenzione tra la Comunità Montana Forlivese e la Provincia di Forlì-Cesena, dall'Ente delegato per il servizio associato del personale;

VISTO:

- l'art. 19, comma 1 della Legge 28/12/2001, n. 448;
- il D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001;
- le Leggi n. 662/1996, n. 449/1997, n. 488/1999, n. 388/2000 e n. 350/2003;
- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto Legge n. 112/2008;
- la Legge n. 244/2007;

VISTI i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro, da ultimo il CCNL del 22/01/2004;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore Economico Finanziario in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 21 del 04/04/2007, esecutiva, con la quale si è provveduto alla rideterminazione della Dotazione Organica;

CON VOTI unanimi e favorevoli, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1 - di approvare il “**Programma del fabbisogno di personale per il triennio 2008/2010 ed annuale 2008**”, predisposti in attuazione dell'art. 39, comma 1, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, e nel rispetto delle categorie previste dal vigente CCNL e del DPCM 15/02/2006 (G.U. del 3/3/2006 n. 52), categorie risultanti per numero, qualifica e spesa nell'allegato “A” alla presente deliberazione;

2 - di procedere, in adempimento a quanto sopra, alla copertura del seguente posto, a tempo indeterminato, mediante espletamento di procedura di mobilità volontaria fra enti:

- n. 1 posto di Istruttore Amministrativo - Cat. “C” – presso l'Ufficio Servizi Demografici;

3 - di dare atto che il Programma di cui al precedente punto 1) è stato redatto nel rispetto dei criteri forniti da questo Organo tenuto conto dei vincoli di spesa contenuti nella normativa indicata nella parte narrativa e recepiti nella Relazione previsionale e programmatica e nel Bilancio Pluriennale;

4 - di dare atto, altresì, che la presente deliberazione tiene conto delle disposizioni di cui al comma 562 dell' art. 1 Legge n. 296 del 27/12/2006 (finanziaria 2007) e della successiva Legge Finanziaria anno 2008 (Legge n. 244/2007);

5 - di demandare al Responsabile dell'Ufficio Personale l'adozione di tutti gli atti necessari per l'espletamento delle procedure di reclutamento di cui in premessa;

6 - di inviare il presente atto alle OO.SS.;

7 - di dichiarare, con separata ed unanime votazione palesemente espressa, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, stante l'urgenza di provvedere.

Parere Tecnico: Favorevole.

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Rag. Giuseppina Guidi

Allegato "A" alla delibera
G.C. n. 58 del 08.07.2008

IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Filomena Iocca

**Programmazione triennale del fabbisogno del personale.
Periodo 2008-2009-2010.**

La dotazione organica di questo Comune ad oggi risulta essere quella fissata con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 04.04.2007 e il personale in servizio alla data odierna è così ripartito:

AREA	N. POSTI	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	POSIZIONE ECONOMIC A
Amministrativa	1	Responsabile Attività Produttive – Affari Generali	D	D3
	1	Istruttore servizi demografici	C	C5
	1	Cuoca mensa scolastica (posto vacante – attualmente incarico di lavoro interinale)	B	B1
Contabile	1	Responsabile Servizio Finanziario	D	D3
	1	Istruttore Ufficio Tributi	C	C3
Tecnica	1	Responsabile Ufficio Tecnico	D	D1
	1	Operaio specializzato	B	B2
	1	Operaio specializzato	B	B1
	1	Operaio specializzato (posto vacante)	B	B1
Vigilanza	1	Agente P.M.	C	C1

Questa Amministrazione, alla luce di quanto citato, e visto il DPCM 15 febbraio 2006 , art. 5, c. 5, il quale prevede che: «I comuni con popolazione inferiore ai 2000 abitanti, le unioni di comuni, le comunità montane ed i consorzi possono procedere alla copertura totale dei turn-over verificatosi nel corso del triennio 2005, 2006 e 2007», intende dare una corretta attuazione all'obbligo di programmazione e realizzazione del fabbisogno di personale per cui ha provveduto ad individuare i reali bisogni dell'Ente in base alla sua attuale organizzazione e si è pervenuti alle seguenti determinazioni:

Anno 2008

Nel corso dell'anno 2008 si provvederà alla copertura di n. 1 posto in organico che resterà vacante a seguito della mobilità volontaria già richiesta di:

n. 1 Istruttore Amministrativo - Cat. "C" – presso l'Ufficio Servizi Demografici;

Pertanto, si dovrà provvedere alla relativa copertura.

A tal proposito, si fa presente quanto segue:

- che in data 13 giugno 2008 la dipendente comunale Romina Tassinari, Istruttore Amministrativo Categoria C5 presso l'Ufficio Servizi Demografici ha inoltrato richiesta di mobilità volontaria presso il Comune di Modigliana, per avvicinamento alla propria abitazione di residenza;
- che il Comune di Modigliana con nota del 17.06.2008, pervenuta il 18.06.2008 prot. 3365, ha comunicato il proprio assenso alla sopra citata richiesta di mobilità esterna, rimanendo in attesa delle determinazioni del Comune di Premilcuore per adottare i provvedimenti conseguenti;
- che la dipendente Romina Tassinari ha presentato con nota del 23.06.2008 formale richiesta di nulla-osta al Comune di Premilcuore volto al trasferimento in mobilità esterna presso il Comune di Modigliana;
- che il Comune di Premilcuore con proprio atto n. 57 del 23.06.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, ha espresso il proprio indirizzo favorevole, per le motivazioni nello stesso contenute, a detto trasferimento subordinandolo alla possibilità di contestuale copertura del posto.

Anni 2009-2010

Tenuto conto delle indicazioni fornite agli uffici dall'Organo Esecutivo, in funzione delle politiche ed obiettivi dell'amministrazione, non sono previste, al momento, assunzioni per i 2 anni successivi.

Approvato e sottoscritto:
Il Presidente
CAPACCI LUIGI

Il Segretario Comunale
Dr. IOCCA DOTT.SSA FILOMENA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- La presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del comune in data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi – Reg. n.
- La presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari e messa a disposizione dei consiglieri, ai sensi dell'art. 125 del testo Unico Enti Locali (D.lgs n. 267/2000) con comunicazione prot. n. _____ del _____ ;
- La presente deliberazione viene trasmessa alla Prefettura di Forlì, ai sensi dell'art. 135, comma 2, del testo Unico Enti Locali (D.lgs. n. 267/2000) con comunicazione prot. n. _____ del _____ ;

Lì,

IL FUNZIONARIO
(Bardi Caterina)

=====
La suestesa deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno _____ ai sensi dell'art. 134, comma 3, Testo Unico Enti Locali (D.lgs. n. 267/2000).
- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art. 134, comma 4, Testo Unico Enti Locali (D.lgs n. 267/2000) dalla data _____

Premilcuore, lì

Il Segretario Comunale
(Dr.ssa Iocca Filomena)



COMUNE DI PREMILCUORE

Prov. di Forlì-Cesena

Copia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Numero: **58** Data: **08/07/2008**

OGGETTO: PIANO OCCUPAZIONALE TRIENNALE 2008 / 2010 - APPROVAZIONE E MODIFICA.

Il giorno 08/07/2008 alle ore 12:30, nella Sala delle Adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Municipale.

Risultano presenti i seguenti Assessori:

		Presente
CAPACCI LUIGI	Presidente	S
GORI CESARE	Assessore	N
BANDINI MICHELINA	Assessore	S
FREDDI ROBERTO	Assessore	S
VAROLI VALERIO	Assessore	S

Assume la presidenza il Sig. **CAPACCI LUIGI**
Assiste il Dr. **IOCCA DOTT.SSA FILOMENA**

Constatata la regolarità della seduta, il Presidente invita la Giunta Municipale a deliberare sull'oggetto all'ordine del giorno sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art.39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 contenente «Disposizioni in materia di assunzioni di personale delle amministrazioni pubbliche e misure di potenziamento e di incentivazione del part-time» dispone, al comma 1, che «al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale»;

DATO ATTO che la Relazione Previsionale e Programmatica è coerente con il presente atto e con lo schema del Bilancio di previsione Pluriennale 2008-2010;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. n.165/2001 e successive modificazioni;

VISTO l'art. 1 comma 93, della Legge 30 dicembre 2004, n. 311 (legge finanziaria 2005);

VISTO il comma 198 dell'art. 1 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 (legge finanziaria 2006) in tema di contenimento dei costi del personale;

VISTO il comma 562 dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria 2007) in tema di spese di personale degli Enti Locali non sottoposti al patto di stabilità interno;

VISTA la Legge Finanziaria n. 244/2007;

DATO ATTO che nel corso dell'anno 2007 si sono verificate n. 2 cessazioni dal servizio per pensionamento, e pertanto si rende legittimo procedere all'assunzione di n. 1 unità nel corso del corrente anno;

RILEVATA la necessità di definire, ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il programma triennale 2008-2010 del fabbisogno di personale, nonché il piano annuale delle assunzioni 2008;

ATTESO:

- che in data 13 giugno 2008 la dipendente comunale Romina Tassinari, Istruttore Amministrativo Categoria C5 presso l'Ufficio Servizi Demografici ha inoltrato richiesta di mobilità volontaria presso il Comune di Modigliana, per avvicinamento alla propria abitazione di residenza;
- che il Comune di Modigliana con nota del 17.06.2008, pervenuta il 18.06.2008 prot. 3365, ha comunicato il proprio assenso alla sopra citata richiesta di mobilità esterna, rimanendo in attesa delle determinazioni del Comune di Premilcuore per adottare i provvedimenti conseguenti;
- che la dipendente Romina Tassinari ha presentato con nota del 23.06.2008 formale richiesta di nulla-osta al Comune di Premilcuore volto al trasferimento in mobilità esterna presso il Comune di Modigliana;

- che il Comune di Premilcuore con proprio atto n. 57 del 23.06.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, ha espresso il proprio indirizzo favorevole, per le motivazioni nello stesso contenute, a detto trasferimento subordinandolo alla possibilità di contestuale copertura del posto, e riservandosi di esprimersi successivamente all'espletamento delle necessarie procedure;

DATO ATTO che è pervenuta una richiesta di mobilità volontaria presso questo Comune, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA, quindi, la proposta di Piano Triennale del fabbisogno del personale predisposta in funzione delle politiche e degli obiettivi che l'Amministrazione Comunale intende perseguire nel rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese di cui alle norme sin qui indicate;

RICHIAMATA la nota del 25.06.2008, prot. n. 3486 con la quale si è data comunicazione alle OO.SS., in ottemperanza al vigente C.C.N.L. degli Enti Locali, della volontà dello scrivente Comune di procedere, nel corso dell'anno 2008, a seguito di richiesta di mobilità volontaria di n. 1 dipendente, alla copertura del seguente posto, mediante espletamento di procedura di mobilità volontaria fra enti:

- n. 1 posto di Istruttore Amministrativo - Cat. "C" – presso l'Ufficio Servizi Demografici;

RITENUTO, pertanto, opportuno e necessario provvedere all'assunzione a tempo indeterminato del sopradetto n. 1 posto, a seguito di espletamento di procedura di mobilità volontaria fra enti;

ATTESO che:

- l'art.3, comma 1, lett. c) della Legge 12 marzo 1999, n. 68, dispone l'assunzione obbligatoria di un lavoratore disabile, per i datori di lavoro pubblici e privati, che occupano da 15 a 35 dipendenti;
- pertanto questo Ente è esonerato dall'assunzione obbligatoria ai sensi della Legge n. 68/1999, avendo n. 8 dipendenti a tempo indeterminato, compresi nelle categorie di cui al computo previsto dalla normativa vigente;

ATTESO, INOLTRE, che:

- questo Ente non è strutturalmente dissestato, né presenta una situazione strutturalmente deficitaria;
- che questo Ente non soggiace alle limitazioni di cui all'art. 1, comma 21 della Legge n. 311/2004, in quanto Ente con popolazione inferiore ai 3000 abitanti, non concorre alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica;
- che l'attuale dotazione organica prevede n. 10 posti, di cui n. 8 ricoperti alla data odierna;
- che sarà attivata la procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis (aggiunto dall'art. 7 della Legge n. 3/2003) del D. Lgs n. 165/2001, in relazione al parere espresso dalla Funzione Pubblica n. 193 del 09/07/2004;

DATO ATTO:

- che la presente proposta è stata oggetto di informazione ai rappresentati delle OO.SS.;
- che la spesa per la suddetta assunzione è stata prevista nel bilancio di previsione 2008;
- che la procedura avverrà nel rispetto della normativa generale vigente in materia di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni, e verrà espletato, in forza della Convenzione tra la Comunità Montana Forlivese e la Provincia di Forlì-Cesena, dall'Ente delegato per il servizio associato del personale;

VISTO:

- l'art. 19, comma 1 della Legge 28/12/2001, n. 448;
- il D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001;
- le Leggi n. 662/1996, n. 449/1997, n. 488/1999, n. 388/2000 e n. 350/2003;
- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto Legge n. 112/2008;
- la Legge n. 244/2007;

VISTI i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro, da ultimo il CCNL del 22/01/2004;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore Economico Finanziario in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 21 del 04/04/2007, esecutiva, con la quale si è provveduto alla rideterminazione della Dotazione Organica;

CON VOTI unanimi e favorevoli, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1 - di approvare il **“Programma del fabbisogno di personale per il triennio 2008/2010 ed annuale 2008”**, predisposti in attuazione dell'art. 39, comma 1, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, e nel rispetto delle categorie previste dal vigente CCNL e del DPCM 15/02/2006 (G.U. del 3/3/2006 n. 52), categorie risultanti per numero, qualifica e spesa nell'allegato “A” alla presente deliberazione;

2 - di procedere, in adempimento a quanto sopra, alla copertura del seguente posto, a tempo indeterminato, mediante espletamento di procedura di mobilità volontaria fra enti:

- n. 1 posto di Istruttore Amministrativo - Cat. “C” – presso l'Ufficio Servizi Demografici;

3 - di dare atto che il Programma di cui al precedente punto 1) è stato redatto nel rispetto dei criteri forniti da questo Organo tenuto conto dei vincoli di spesa contenuti nella normativa indicata nella parte narrativa e recepiti nella Relazione previsionale e programmatica e nel Bilancio Pluriennale;

4 - di dare atto, altresì, che la presente deliberazione tiene conto delle disposizioni di cui al comma 562 dell' art. 1 Legge n. 296 del 27/12/2006 (finanziaria 2007) e della successiva Legge Finanziaria anno 2008 (Legge n. 244/2007);

5 - di demandare al Responsabile dell'Ufficio Personale l'adozione di tutti gli atti necessari per l'espletamento delle procedure di reclutamento di cui in premessa;

6 - di inviare il presente atto alle OO.SS.;

7 - di dichiarare, con separata ed unanime votazione palesemente espressa, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, stante l'urgenza di provvedere.

Parere Tecnico: Favorevole.

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Rag. Giuseppina Guidi

Allegato "A" alla delibera
G.C. n. 58 del 08.07.2008

IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Filomena Iocca

**Programmazione triennale del fabbisogno del personale.
Periodo 2008-2009-2010.**

La dotazione organica di questo Comune ad oggi risulta essere quella fissata con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 04.04.2007 e il personale in servizio alla data odierna è così ripartito:

AREA	N. POSTI	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	POSIZIONE ECONOMIC A
Amministrativa	1	Responsabile Attività Produttive – Affari Generali	D	D3
	1	Istruttore servizi demografici	C	C5
	1	Cuoca mensa scolastica (posto vacante – attualmente incarico di lavoro interinale)	B	B1
Contabile	1	Responsabile Servizio Finanziario	D	D3
	1	Istruttore Ufficio Tributi	C	C3
Tecnica	1	Responsabile Ufficio Tecnico	D	D1
	1	Operaio specializzato	B	B2
	1	Operaio specializzato	B	B1
	1	Operaio specializzato (posto vacante)	B	B1
Vigilanza	1	Agente P.M.	C	C1

Questa Amministrazione, alla luce di quanto citato, e visto il DPCM 15 febbraio 2006 , art. 5, c. 5, il quale prevede che: «I comuni con popolazione inferiore ai 2000 abitanti, le unioni di comuni, le comunità montane ed i consorzi possono procedere alla copertura totale dei turn-over verificatosi nel corso del triennio 2005, 2006 e 2007», intende dare una corretta attuazione all'obbligo di programmazione e realizzazione del fabbisogno di personale per cui ha provveduto ad individuare i reali bisogni dell'Ente in base alla sua attuale organizzazione e si è pervenuti alle seguenti determinazioni:

Anno 2008

Nel corso dell'anno 2008 si provvederà alla copertura di n. 1 posto in organico che resterà vacante a seguito della mobilità volontaria già richiesta di:

n. 1 Istruttore Amministrativo - Cat. "C" – presso l'Ufficio Servizi Demografici;

Pertanto, si dovrà provvedere alla relativa copertura.

A tal proposito, si fa presente quanto segue:

- che in data 13 giugno 2008 la dipendente comunale Romina Tassinari, Istruttore Amministrativo Categoria C5 presso l'Ufficio Servizi Demografici ha inoltrato richiesta di mobilità volontaria presso il Comune di Modigliana, per avvicinamento alla propria abitazione di residenza;
- che il Comune di Modigliana con nota del 17.06.2008, pervenuta il 18.06.2008 prot. 3365, ha comunicato il proprio assenso alla sopra citata richiesta di mobilità esterna, rimanendo in attesa delle determinazioni del Comune di Premilcuore per adottare i provvedimenti conseguenti;
- che la dipendente Romina Tassinari ha presentato con nota del 23.06.2008 formale richiesta di nulla-osta al Comune di Premilcuore volto al trasferimento in mobilità esterna presso il Comune di Modigliana;
- che il Comune di Premilcuore con proprio atto n. 57 del 23.06.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, ha espresso il proprio indirizzo favorevole, per le motivazioni nello stesso contenute, a detto trasferimento subordinandolo alla possibilità di contestuale copertura del posto.

Anni 2009-2010

Tenuto conto delle indicazioni fornite agli uffici dall'Organo Esecutivo, in funzione delle politiche ed obiettivi dell'amministrazione, non sono previste, al momento, assunzioni per i 2 anni successivi.

Approvato e sottoscritto:
Il Presidente
F.to CAPACCI LUIGI

Il Segretario Comunale
F.to Dr. IOCCA DOTT.SSA FILOMENA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- La presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del comune in data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi – Reg. n.
- La presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari e messa a disposizione dei consiglieri, ai sensi dell'art. 125 del testo Unico Enti Locali (D.lgs n. 267/2000) con comunicazione prot. n. _____ del _____ ;
- La presente deliberazione viene trasmessa alla Prefettura di Forlì, ai sensi dell'art. 135, comma 2, del testo Unico Enti Locali (D.lgs. n. 267/2000) con comunicazione prot. n. _____ del _____ ;

Lì,

IL FUNZIONARIO
(F.to Bardi Caterina)

=====

La presente è copia conforme all'originale , per uso amministrativo.

Lì,

IL FUNZIONARIO
(Bardi Caterina)

La suesesa deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno _____ ai sensi dell'art. 134, comma 3, Testo Unico Enti Locali (D.lgs. n. 267/2000).
- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art. 134, comma 4, Testo Unico Enti Locali (D.lgs n. 267/2000) dalla data _____

Premilcuore, lì

Il Segretario Comunale
(Dr.ssa Iocca Filomena)